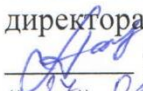


**Министерство образования и науки Республики Татарстан
ГАПОУ «Казанский политехнический колледж»**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель

директора по НМР

 Садыкова Л.Т.

«28» 08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель

директора по УПР


 Исаева С.В.

«28» 08 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.03 Основы экономики организации
программы подготовки специалистов среднего звена
22.02.06 Сварочное производство**

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 1
От «18» 08 2020 г.
Председатель ПЦК 

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины Основы экономики организации разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности: 22. 02.06 Сварочное производство входит в укрупненную группу 22.02.00 Технологии материалов, утвержденного Приказом №360 от 21.04.2014 г;
- основной профессиональной образовательной программы по специальности 22.02.06 Сварочное производство, 2020 г.

Организация - разработчик: ГАПОУ «Казанский политехнический колледж»

Разработчик: Степанова Л.А., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ		стр.
1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИЙ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 22.02.06 Сварочное производство. Специальность 22.02.06 Сварочное производство входит в укрупненную группу 22.00.00 Технологии материалов.

Программа учебной дисциплины может быть использована в условиях дистанционного обучения и с применением электронных образовательных технологий.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в П.00 Профессиональный учебный цикл, ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины, является учебным предметом из ФГОС СПО 22.02.06 Сварочное производство.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
- разрабатывать бизнес-план.

знать:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- методику разработки бизнес-плана;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- производственную и организационную структуру организации.

Результатом освоения общепрофессиональной дисциплины является овладение обучающимися **общими компетенциями (ОК)** и **профессиональными компетенциями (ПК)**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выбирать оптимальный вариант технологии соединения или обработки применительно к конкретной конструкции или материалу.
- ПК 1.2. Оценивать технологичность свариваемых конструкций, технологические свойства основных и вспомогательных материалов.
- ПК 1.3. Делать обоснованный выбор специального оборудования для реализации технологического процесса по профилю специальности.
- ПК 1.4. Выбирать и рассчитывать основные параметры режимов работы соответствующего оборудования.
- ПК 1.5. Выбирать вид и параметры режимов обработки материала с учётом применяемой технологии.
- ПК 1.6. Решать типовые технологические задачи в области сварочного производства.
- ПК 2.1. Осуществлять текущее планирование и организацию производственных работ на сварочном участке.
- ПК 2.2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности производственного участка.
- ПК 2.3. Оценивать эффективность производственной деятельности.
- ПК 2.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.
- ПК 2.5. Обеспечивать безопасное выполнение сварочных работ на производственном участке.
- ПК 2.6. Получать технологическую, техническую и экономическую информацию с использованием современных технических средств для реализации управленческих решений.
- ПК 3.1. Проектировать технологическую оснастку и технологические операции при изготовлении типовых сварных конструкций.
- ПК 3.2. Производить типовые технические расчёты при проектировании и проверке на прочность элементов механических систем.
- ПК 3.3. Разрабатывать и оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами.
- ПК 3.4. Использовать информационные технологии для решения прикладных задач по специальности.
- ПК 3.5. Проводить патентные исследования под руководством квалифицированных специалистов.
- ПК 4.1. Осуществлять технический контроль соответствия качества изделия установленным нормативам.
- ПК 4.2. Разрабатывать мероприятия по предупреждению дефектов сварных конструкций и выбирать оптимальную технологию их устранения.
- ПК 4.3. Проводить метрологическую проверку изделий, стандартные и

квалификационные испытания объектов техники под руководством квалифицированных специалистов.

ПК 4.4. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.

ПК 4.5. Оформлять документацию по контролю качества сварки.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических средств обучения, видео-, аудиоматериалов, современных программ компьютерного проектирования.

Курс обеспечен методическими пособиями и указаниями к выполнению практических работ, в том числе в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В рабочей программе дисциплины планируется самостоятельная работа студентов с указанием ее тематики

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающихся 120 часов.

В том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов.

Самостоятельная работа обучающегося 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
-практические занятия	30
В том числе практическая подготовка	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
-заполнение первичных документов; -расчет технико-экономических показателей; -составление бизнес-плана; -написание докладов, рефератов, эссе.	
Форма контроля	ДЗ

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 «Основы экономики организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Организация в условиях рынка	Содержание учебного материала	12	
Введение	1-2.Значение, содержание, задачи курса экономики организации	2	2
Тема 1.1. Организационно-правовые формы предприятий (организаций)	3-10.Предпринимательская деятельность и виды собственности. Отрасли национального хозяйства. Классификация форм собственности предприятий и их характерные черты	8	2
Тема 1.2. Организация производственного процесса.	11-12. Практическое задание №1.Организация производственного процесса. Принципы и характеристика производственного процесса. Формы организации производства. Производственный цикл. Техническая подготовка производственного процесса	2	2,3
Раздел 2. Производственные ресурсы предприятия	Содержание учебного материала	50	
Тема 2.1. Понятие и классификация основных фондов, износ.	13-14. Практическое задание №2. Понятие и классификация основных фондов, износ. Функциональное назначение основных фондов. Виды оценок основных фондов. Оценка наличия, состояния и движения ОФ. Износ средств труда. Амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов П / П	2	2,3
Тема 2.2. Производственные мощности предприятия.	15-16.Производственные мощности предприятия. Производственные мощности предприятия – возможности предприятия. Элементы производственной мощности. Баланс производственной мощности	2	2,3
Тема 2.3. Понятие и классификация оборотного капитала.	17-18.Понятие и классификация оборотного капитала. Состав и классификация оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Нормирование оборотных средств	2	2,3
Тема 2.4. Эффективность	19-20.Эффективность использования оборотных средств. Показатели	2	2,3

использования оборотных средств	эффективности использования оборотных средств. Пути повышения оборачиваемости оборотных средств		
Тема 2.5. Расчет показателей использования оборотных средств	21-22. Практическое задание №3. Расчет показателей использования оборотных средств П / П	2	2,3
Тема 2.6. Персонал организации и показатели оценки трудовых ресурсов.	23-24. Практическое задание №4. Персонал организации и показатели оценки трудовых ресурсов. Персонал предприятия. Классификация персонала по различным признакам. Показатели оценки трудовых ресурсов. Списочная, среднесписочная численность, явочная численность, численность на дату. П / П	2	2,3
Тема 2.7. Нормирование и производительность труда.	25-26. Практическое задание №5. Нормирование и производительность труда. Нормирование труда и его виды. Производительность труда. Методы расчета выработки. Резервы повышения производительности труда П / П	2	2,3
Тема 2.8. Мотивация и оплата труда	27-42. Мотивация труда. Сущность и принципы оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Коллективная форма оплаты труда. Планирование численности и фонда оплаты труда	16	2
	Самостоятельная работа обучающегося.	(20)	1,2,3
Раздел 3. Издержки производства	Содержание учебного материала	20	
Тема 3.1. Понятие и состав издержек производства.	43-44. Понятие и состав издержек производства. Понятие «издержки». Себестоимость продукции. Управление издержками на предприятии.	2	2,3
Тема 3.2. Классификация затрат и смета затрат	45-56. Группировка затрат по экономическим элементам. Группировка затрат по статьям калькуляции. Классификация затрат по признакам. Накладные затраты фирмы. Составлении сметы, калькуляции. Пути снижения себестоимости продукции	12	2,3
Тема 3.3. Калькуляция себестоимости продукции	57-58. Практическое задание №6. Калькуляция себестоимости продукции. Методы калькулирования продукции: расчетно-аналитический, нормативный, позаказный, попередельный, «директ-костинга» П / П	2	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося.	(4)	1,2,3

Раздел 4. Цена и ценообразование	Содержание учебного материала	2	
Тема 4.1. Цена, система цен. Порядок ценообразования.	59-60.Цена, система цен. Порядок ценообразования. Понятие, функции и виды цен. Система цен и их классификация. Порядок ценообразования.	2	2,3
Раздел 5. Прибыль и рентабельность организации	Содержание учебного материала	3	
Тема 5.1.Прибыль и рентабельность организации.	61-62. Практическое задание №7.Прибыль и рентабельность организации. Доходы и расходы организации. Формирование видов прибыли. Чистая прибыль и ее распределение. Рентабельность и ее виды. Безубыточность производства П / П	2	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося.	(1)	1,2,3
Раздел 6. Финансы организации (предприятия)	Содержание учебного материала	17	
Тема 6.1. Финансы организации (предприятия).	63-64.Финансы организации (предприятия). Понятие, функции и классификация финансов организации. Финансовые ресурсы организации.	2	2,3
Тема 6.2. Планирование в организации.	65-68.Планирование в организации. Финансовый план организации. Организация процесса планирования. Бизнес-план организации.	4	2,3
Тема 6.3. Налоги и налогообложение в организации.	69-70.Налоги и налогообложение в организации. Понятие и сущность налогов. Виды налогов. Налоговая система. Предприятия как налогоплательщики.	2	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося.	(9)	1,2,3
Раздел 7	Маркетинговая деятельность предприятия	4	
Тема 7.1 Маркетинг его основные принципы	71-74.Маркетинг его основные принципы, и функции и виды деятельности	4	
	75-80.Дифференцированный зачет	6	3
	Самостоятельная работа обучающегося.	(6)	1,2,3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по предмету «Основы экономики организации»;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Кнышова, Е. Н. Экономика организации: учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1197275> – Режим доступа: по подписке.
2. Федотов, В. А. Экономика : учебник / В.А. Федотов, О.В. Комарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 196 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015038-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1286925> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Бабук, И.М. Экономика промышленного предприятия / И.М. Бабук, Т.А. Сахнович. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 439 с.
2. Крум Э.В. "Экономика предприятия. Практикум". ООО «Издательство Гревцова», 2019, - 360с.
3. Филиппова С.В., Захарченко В.И., Балан А.С. Экономика предприятия. Практикум (сборник задач и производственных ситуаций), Одиссей, - 2018
4. Экономика предприятия - В.Я. Горфинкель – Учебник / В.Я. Горфинкель, В.А. Швандар. – «ЮНИТИ-ДАНА», 2018. – 670с.
5. Экономика, организация и управление на предприятии: учебное пособие / [А. В. Тычинский и др.]. – Ростов–на–Дону: Феникс, 2019. – 475 с.
6. Лопарева А.М. Экономика организации (предприятия): учебно-методический комплекс / А.М.Лопарева. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2018. – 400с. – (Высшее образование. Бакалавриат).
7. Муравьева Т.В. Экономика фирмы: учебное пособие для студентов СПО, 2018.- 400 с.

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотечная система <http://znanium.com/>
2. Окно открытого доступа Рособразования к информационным ресурсам <http://www.electromonter.info>
3. <http://eor.edu.ru>, Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
4. <http://www.svaga.ru/>.
5. <http://svarka.dukon.ru/>.
6. <http://www.esab.com/ru/ru/>.

Сервисы и инструменты:

1. Skype (режим доступа: <https://www.skype.com/>)
2. Zoom (режим доступа: <https://zoom.us/>)
3. <https://disk.yandex.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
умения	
-- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); - разрабатывать бизнес-план.	Практические занятия по формированию первичных учетных документов Практические занятия по решению задач Индивидуальные занятия по составлению разделов бизнес-плана
знания	
—действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; —материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; —методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации; —методику разработки бизнес-плана; —механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; —основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения; —основы организации работы коллектива исполнителей; —основы планирования, финансирования и кредитования организации; —особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; — производственную и организационную структуру организации.	Практические занятия по формированию первичных учетных документов Практические занятия по решению задач оценка самостоятельных работ

Содержание учебной дисциплины «Основы экономики организации» направлено не только на формирование ЗУН, но и на подготовку к освоению профессиональных модулей (ПМ), профессиональных компетенций (ПК) и формирование общих компетенций (ОК):

<p>—действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;</p> <p>—материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>—методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;</p> <p>—методику разработки бизнес-плана;</p> <p>—механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</p> <p>—основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;</p> <p>—основы организации работы коллектива исполнителей;</p> <p>—основы планирования, финансирования и кредитования организации;</p> <p>—особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p> <p>— производственную и организационную структуру организации.</p>	<p>Практические занятия по формированию первичных учетных документов</p> <p>Практические занятия по решению задач</p> <p>оценка самостоятельных работ</p>
---	---

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи</p>	<p>Собеседование</p> <p>Сбор свидетельств</p>

профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
--	--

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приёмы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ •
ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ
ПК 1.3. Выбор оборудования, приспособлений и инструментов для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами. ПК 1.4. Хранение и использование сварочной аппаратуры и инструментов в ходе производственного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа • Защита ЛПЗ
Форма контроля	Дифференцированный зачет

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Выполнять расчёты и конструирование сварных соединений и конструкций.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ
ПК 2.2. Выполнение проектирования технологических процессов производства сварных конструкций с заданными свойствами.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ
ПК 2.3. Осуществление технико-экономического обоснования выбранного технологического процесса.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ
ПК 2.4. Оформление конструкторской технологической и технической документации.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ
ПК 2.5. Разработка и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Определение причин, приводящих к образованию дефектов в сварных соединениях.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ

ПК 3.2.Обоснованный выбор и использование методов, оборудования, аппаратуры и приборов для контроля металлов и сварных соединений.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ
ПК 3.3. Предупреждение, выявление и устранение дефектов сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ
ПК 3.4. Оформление документов по контролю качества сварки.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Текущее и перспективное планирование производственных работ.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ
4.2 Выполнение технологических расчётов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ
ПК 4.3. Применение методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ • Контрольная работа
ПК 4.4. Организация ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ • Контрольная работа
ПК 4.5 Обеспечение профилактики и безопасности условий труда на участке сварочных работ.	<ul style="list-style-type: none"> • Защита ЛПЗ • Контрольная работа